|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Stadtbibliothek im Salzstadel**  **Rentamtsberg 1**  **94315 Straubing** |

**Inanspruchnahme Klassensatzbestand**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Angabe der Institution** |  |
|  |  |
| Name der Institution | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  |  |
| Straße und Hausnummer | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  |  |
| PLZ / Ort | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  |  |
| Telefonnummer | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  |  |
| E-Mail-Adresse | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  |  |
| Zuständige Schulleitung (bitte Vor- und Zuname) | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  |  |
| Zuständiger Sachaufwandsträger | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**2. Hinweis auf die Gebührensatzung und Bibliotheksordnung der Stadtbibliothek Straubing**

Es wird bestätigt, von der beigefügten Gebührensatzung, insbesondere § 3 Nr. 7 sowie § 5 Abs. 3, sowie von der aktuellen Bibliotheksordnung vom 15.11.2004 in der Fassung der Änderungssatzung vom 12.12.2019 (s. <https://www.stadtbibliothek-straubing.de/downloads>) Kenntnis genommen zu haben.

**3. Gültigkeit und Dauer**

Die Vereinbarung gilt unbefristet und kann jeweils zu Schuljahresende (31.07.) gekündigt werden. Die Rechnungsstellung erfolgt jeweils zu Schuljahresbeginn.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschrift Schulleitung,  Stempel der Schule: |